

**MERKEZİ YÖNETİM KAPSAMINDAKİ KAMU İDARELERİNİN PERFORMANS  
PROGRAMLARININ PROGRAM BÜTÇE ESASLARINA UYGUN ŞEKİLDE HAZIRLANMASI  
HAKKINDA USUL VE ESASLAR**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) Bu Usul ve Esaslar; merkezi yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin performans programlarının program bütçe esaslarına uygun şekilde hazırlanabilmesi için idarelerin uyması gereken usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) Bu Usul ve Esaslar; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (I) ve (II) sayılı cetvelde yer alan kamu idarelerini kapsar.

(2) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa ekli (III) sayılı cetvelde yer alan kamu idareleri ile stratejik plan hazırlamakla yükümlü olmayan kamu idarelerinin performans programı hazırlamaları zorunlu değildir. Ancak söz konusu idarelerin analitik bütçe sınıflandırmasına göre belirlenen bütçe tertipleri, program alt program ve faaliyetlere dağıtılır.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) Bu Usul ve Esaslar, 5018 sayılı Kanunun 9 uncu maddesi ile Cumhurbaşkanlığı makamının 07/08/2019 tarihli ve 67 sayılı Oluruna dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4 –** (1) Bu Usul ve Esaslarda geçen;

a) Alt Program: Program sınıflandırmasının "program" ile "faaliyet" seviyeleri arasında yer alan, programın sonuçlarına ulaşmak amacıyla bir araya getirilen birbiriyle uyumlu faaliyetler grubunu,

b) Alt Program Hedefi: Alt program ile ulaşılmaması öngörülen çıktı ve sonuçların nitelik ve nicelik olarak ifadesini,

c) Başkanlık: Strateji ve Bütçe Başkanlığını,

ç) Faaliyet: Kamu kaynağı kullanmak suretiyle belirli bir ürün ya da hizmetin sunulması amacıyla, planlama aşamasından üretim ve hedef kitleye sunum aşamasına kadar gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçler bütünü,

d) İdare: Bu usul ve esasların kapsamına giren idareleri,

e) Performans Göstergesi: Alt programın etkinliği ve etkililiğine ilişkin bilgi sağlayan, alt program kapsamında yer alan hizmetlerdeki ilerlemeyi ölçmek, performansı değerlendirmek veya hizmetlerle ilgili değişimleri yansıtmak üzere kullanılan nicel ölçütleri,

f) Program: Kamu idarelerinin temel görev ve sorumlulukları esas alınarak kaynak tahsis edilen, birbiriyle uyumlu ve anlamlı şekilde bir araya getirilmiş faaliyetler grubunu,

g) Program Bütçe Rehberi: Program bütçeye geçiş sürecinde idareleri yönlendirmek üzere hazırlanan, program sınıflandırmasına, program bütçe kapsamında oluşturulacak

performans bilgilerine ilişkin usul ve esaslar ile program bütçeye geçiş sürecinde idareler tarafından uyulacak ilkeler ile kullanılacak formları içeren rehberi,  
ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Program Bütçeye Geçiş Sürecinde Uyulacak Temel İlkeler ve Performans Programlarının Şekli

#### Program Bütçeye Geçiş Sürecinde Uyulacak Temel İlkeler

**MADDE 5 –** (1) İdarelerin 2020 yılı performans programları, program bütçe esaslarına uygun şekilde hazırlanır.

(2) İdarelerin performans programlarının program bütçeye uygun bir şekilde hazırlanması sırasında Program Bütçe Rehberinde belirlenen esaslara uyulur.

(3) İdarelerin performans programları program, alt program ve faaliyet sınıflandırması esas alınarak hazırlanır.

(4) Program bütçeye geçiş çalışmaları kapsamında analitik bütçe sınıflandırmasına göre belirlenen bütçe tertipleri program, alt program ve faaliyetlere dağıtılır.

(5) Performans programlarının hazırlanması sırasında Cumhurbaşkanlığı makamının 07/08/2019 tarihli ve 67 sayılı Olurları ekinde yer alan “Bütçe Hazırlık Sürecinde Kullanılacak Program ve Alt Programlar ile İlgili İdareler” ile “Koordinasyondan Sorumlu İdareler ile Programı Yürüten İdareler” listeleri esas alınır.

#### Program Bütçeye Geçiş Sürecinde Performans Programlarının Şekli

**MADDE 6 –**(1) Performans programı hazırlık çalışmaları sırasında Cumhurbaşkanlığı makamının 07/08/2019 tarihli ve 67 sayılı Olur’u ile onaylanan program ve alt program listeleri kullanılır.

(2) Performans programı hazırlık çalışmalarında program bütçeye geçiş çalışmaları kapsamında Başkanlık ve İdareler tarafından birlikte belirlenen ve e-bütçe sistemine tanımlanan program amaçları, programın anahtar göstergeleri, alt program hedefleri ve performans göstergeleri kullanılır.

(3) Program bütçeye geçiş sürecinde hazırlanacak performans programlarında Program Bütçe Hazırlama Rehberinde yer alan tablolar kullanılır.

(4) Program bütçeye geçiş sürecinde hazırlanacak performans programlarında;

- “Performans hedefleri” yerine idare tarafından yürütülen alt program hedeflerine,
- “Performans göstergesi” olarak idare tarafından yürütülen alt programların performans göstergelerine,
- “Faaliyet” olarak program bütçe çalışmaları kapsamında idareler ve Başkanlığımız tarafından birlikte belirlenen ve e-bütçe sistemine tanımlanan faaliyetlere,

yer verilir.

(5) Program bütçeye geçiş sürecinde hazırlanacak performans programlarında kaynak ihtiyacı belirlenirken 2020 yılı bütçe teklifinde yer alan tertiplerin program, alt program ve faaliyetlere dağıtılması sonucu elde edilen veriler kullanılır. Bütçe dışı kaynaklara ise Program Bütçe Rehberinde belirlenen çerçevede yer verilir.

(6) Performans programlarında yer alan göstergelerin hedeflenen değerlerinde yıl içinde değişiklik yapılamaz.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### **Gizlilik gerektiren bilgiler**

**MADDE 7 –** (1) Performans programlarında milli güvenlik, savunma ve istihbarat hizmetlerine ilişkin gizlilik gerektiren bilgiler ile ilgili mevzuatına göre devlet sırrı ve ticari sır niteliğindeki bilgilere ve ülkenin ekonomik çıkarları açısından gizli kalması gereken bilgilere yer verilmez. Ancak ilgili idareler, Başkanlık ve idareler ile birlikte belirlenen ve e-bütçe sisteminde tanımlanan program, alt program ve faaliyetler ile performans bilgileri kullanılmak suretiyle performans programı hazırlar.

#### **Tereddütlerin giderilmesi**

**MADDE 8 –** (1) Bu Usul ve Esasların uygulanmasında ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermeye ve gerekli düzenlemeleri yapmaya Başkanlık yetkilidir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9 –** (1) Bu Usul ve Esaslar yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10 –** (1) Bu Usul ve Esasların hükümlerini Strateji ve Bütçe Başkanı yürütür.